

消防設備士講習受講申請書 令和4年度

※太枠内はすべて記入してください。
 ※申請書は、受講する区分ごとに作成してください。

埼玉県知事殿

消防法第17条の10の規定により、
 次のとおり講習を受講したいので申請
 します。

申請日	令和4年 月 日
申請者署名	

写真貼付欄

正面、脇から上
 タテ4cm×ヨコ3cm
 はがれないよう、しっ
 かりのり付けする。

※写真の裏に氏名を
 記入しておく。

6か月以内の写真

申請する受講区分を選ぶ (○で囲む)	消火設備	警報設備	避難設備・消火器
受講希望日 ※必ず第三希望まで記入 すること。	第一希望	月 日	
	第二希望	月 日	
	第三希望	月 日	

※希望する講習日に受講できない場合もあります。

協会使用欄

受講番号

講習日

その他

氏名	姓	名
ヨミガナ	セイ	メイ
生年月日	※和暦(元号を忘れずに) 年 月 日	
本籍地		
住所	〒	
電話番号	携帯	
勤務先名		
勤務先電話	携帯	

交付を受けている消防設備士免状 (甲乙とも記入する。)

種類等	交付年月日 ※和暦(元号使用)	交付番号(5桁)	交付知事
消火設備	甲1類	年 月 日	
	甲2類	年 月 日	
	甲3類	年 月 日	
	乙1類	年 月 日	
	乙2類	年 月 日	
	乙3類	年 月 日	
警報設備	甲4類	年 月 日	
	乙4類	年 月 日	
	乙7類	年 月 日	
避難設備・消火器	甲5類	年 月 日	
	乙5類	年 月 日	
	乙6類	年 月 日	

■講習科目の一部免除申請■

講習(科目免除を受けた講習は除く)を修了した日の翌日から起算して6か月以内に他区分の講習を受ける場合は、希望により科目の一部免除が受けられます。→下の欄に必要事項を記入し免状の表裏面をA4用紙にコピーし提出してください。

講習区分	
受講年月日	
実施知事	

2種類以上同時に受講申請する方

複数受講申請している方は、他の申請区分について以下の枠も記入してください。

講習区分	
申請中の受講希望日	
講習区分	
申請中の受講希望日	

手数料貼付欄

- 埼玉県収入証紙 7,000円分をこの欄に貼る。
- 消印、割り印、重ね貼り、テープ等の使用はしない。
- 収入印紙は使用不可

※県の証紙販売場所等は埼玉県のホームページ等で確認できます。
 ※枚数が多く、枠内に貼り切れない場合は裏面に貼付してください。

裏面のへ貼付 有り

※ この用紙は、日本産業規格A4とする。
 ※ 記入された情報は、消防設備士講習における名簿の作成等の事務作業及び講習履歴等のデータベースの作成に利用します。