

◆ 太枠内すべて記入してください。

# 消防設備士講習 受講申請書 令和7年度

記入日:

埼玉県知事殿

消防法第17条の10の規定により、次のとおり講習を受講したいので申請します。

≪協会使用欄≫  
\*ここには何も記入しないでください。

受講日

受講番号

納付書№

受講区分

受講希望日	第一希望	
	第二希望	
	第三希望	

※受講する区分と開催日を必ず確認してから記入してください。

※希望する第一希望の講習日が定員に達していた場合は第二、第三希望に振り替えます（消防設備は第二希望まで）。

※希望する講習日に受講できない場合もあります。

申請者氏名	姓		名		生年月日 ※和暦	※昭和=S、平成=Hと省略可 例) 昭和60年1月5日=S60.01.05
氏名カナ	セイ		メイ		本籍地	コード
申請者住所	〒 -				電話	
					携帯電話	
勤務先					電話	
					携帯電話	

※日中連絡が取れる電話番号を記入してください。

取得している免状について記入してください。

免状種類	交付年月日 ※和暦(元号)で記入する。	交付番号 ※5桁の番号	交付知事	コード
消火設備	甲種 1類			
	甲種 2類			
	甲種 3類			
	乙種 1類			
	乙種 2類			
	乙種 3類			
警報設備	甲種 4類			
	乙種 4類			
	乙種 7類			
・避難消火器	甲種 5類			
	乙種 5類			
	乙種 6類			

※申請する区分の所有している免状を記入する。  
例) 警報設備の受講申請は甲種第4類(甲4)、乙種第4類(乙4)、乙種7類(乙7)の中で取得しているものを記入すればよい(消火設備、避難設備・消火器も同様)。  
※交付年月日は免状のとおり和暦から記入し、数字は必ず2桁で記入する。  
例) R04.05.01、H01.10.05 (「元年」は使用しない。)  
※交付番号は5桁の番号を記入する。  
例) 00018  
※交付知事は都道府県名までよい  
例) 「埼玉」

今回埼玉県で申請している他の区分があれば○で囲んでください(申請時には科目免除手続きはできません。)

消火設備	警報設備	避難設備・消火器
------	------	----------

埼玉県以外で6か月以内に受講を修了している区分について記入してください。

講習区分	受講年月日	受講地

※講習科目の一部免除を申請する方は、消防設備士免状の表と裏のコピーを同封してください。

- \* 申請書、受講票は、それぞれ日本産業規格A4で作成しています。印刷する場合はA4のコピー用紙を使用してください。
- \* 受講申請者は太枠内すべて記入してください。
- \* 記入された情報は消防設備士講習における名簿及び講習履歴等データベースの作成、本講習に係るサービス等に使用します。

# 令和7年度 消防設備士講習 受講票

◆ 太枠内すべて記入してください。

受講者の氏名・氏名のカナ及び受講区分を記入してください。※必須

氏名	
氏名カナ	
受講区分	

協会使用欄 ※以下の欄は協会にて記入します。

講習日	受講番号
科目の一部免除	※ 科目の一部免除を希望される方で申請後に講習を受講された場合は、当協会に電話連絡後、該当する講習の修了印が押された免状の表面及び裏面のコピー（オンラインの方は修了証（コピー可））を郵送してください。

講習会場 埼玉県民健康センター  
（さいたま市浦和区仲町3-5-1）  
受付時間 8：45～9：00（講習科目の一部  
免除対象者は12：00～12：20）  
※遅刻厳禁

■受付を円滑に進めるため、受付前に「受講票」・「消防設備士免状（カバーは外してください）」をあらかじめお手元にご用意し、順番が来たらすぐに提出できるようにしてください。

■順番が来たら、受付に受講票・免状を提出してください。受講票・免状は受付で預かります。

■出席票とテキストを受け取りましたら入室していただけます。

■講習終了後、修了印を押した免状を返却します。

■講習会場では、受講番号で座席が決められています。座席表を確認し受講番号と同じ数字の席にお座りください。

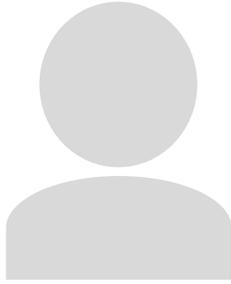
※昼食は自席でとることもできます（ごみの処分等は会場の指示に従ってください。）。

※講習会場となる建物は禁煙です。喫煙可能な場所は県民健康センターにお尋ねください。

※講習会場には駐車場がありません。公共交通機関を御利用ください。

※当日は、受講票（裏面に納付済みの「納付書兼領収書」（コピー可）を貼付してください。）・消防設備士免状・筆記用具を必ず持参してください。氏名の記入漏れや写真の剥落等がないか確認してください。

## ◀ 受講者 写真貼付欄 ▶


※写真を貼付して申請してください。

写真撮影日	※6か月以内に撮影したものに限り。

### 【写真貼付時の注意事項】

以下のような場合、写真の再提出を求める場合があります。再提出がされない場合、受講票不備となり受付できませんのでご注意ください。

- 写真のサイズが縦4cm横3cmではないもの。
- 印画紙又は写真用紙を使用していないもの。
- 顔の部分が極端に小さいもの。
- 複数人が写っている又は背景が写っているもの。
- 髪の毛や被り物、マスク等で顔が隠されているもの（宗教上又は医療上の理由により顔の輪郭を識別することができる範囲内において頭部を布等で覆う場合を除く）。
- 顔が正面を向いていないもの（スマートフォン等で自撮りした写真は、背景や顔の向きが条件に合わず不適当となる場合があります）。

講習当日は、この受講票の裏面に納付済みの「納付書兼領収書」（コピー可）を貼り付け、忘れずにお持ちください。

※受講票不備（受講票の忘れ、写真未貼付等）の方は受付できません。

受託機関：一般社団法人埼玉県消防設備協会  
電話：048-864-8381  
住所：〒330-0063 さいたま市浦和区高砂3-17-21  
高砂武蔵ビル401